

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель начальника УМТО
ОАО «Беларуськалий»
Куш Г.А.
« 02 » 07. 2025

ЗАПРОС ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
на закупку комплектов осветительных

Сведения о заказчике:

Полное наименование	Открытое акционерное общество «Беларуськалий»
Юридический адрес	Республика Беларусь, 223710, г. Солигорск, Минской обл., ул. Коржа, 5
ФИО, должность и адрес контактного лица заказчика, которому вменено в обязанность поддерживать связь с участниками по вопросам проведения процедуры	По вопросам закупки: Горудко Ирина Владимировна – инженер отдела основного технологического оборудования управления МТО; контактный телефон: + 375 (174) 29-86-93
Адрес электронной почты	mto@kali.by
Сведения о предмете закупки	

Лот №	Предмет закупки	Кол-во (ЕИ)	Требования к предмету закупки
1	Комплект осветительный № 1 (светильник – 1 шт., блок аккумуляторный 6,4 А/ч, провод зарядный, сумка для переноски)	70 шт.	Технические характеристики в соответствии с техническим заданием (Приложение).
2	Комплект осветительный № 2 (светильник – 2 шт., блок аккумуляторный 9,6 А/ч, провод зарядный, сумка для переноски)	70 шт.	Технические характеристики в соответствии с техническим заданием (Приложение).

Заказчик, при наличии необходимости, в ходе проведения процедуры закупки имеет право:

- 1) увеличить или уменьшить количество (объем) закупки не более чем на 100 процентов;
- 2) увеличить более чем на 100 процентов количество (объем) закупки при наличии письменного согласования такого увеличения с генеральным директором ОАО «Беларуськалий», либо с заместителем генерального директора по материально-техническому обеспечению – начальником управления МТО по закупкам УМТО, если увеличение более чем на 100% составляет 500 и менее базовых величин.

Желаемый срок поставки	Наименьший.
Место поставки	Солигорский р-он, склад ОАО «Беларуськалий».

Условия оплаты	- оплата 100% по факту поставки на склад ОАО «Беларуськалий» в течение 45 календарных дней.
Источник финансирования закупки	Собственные средства ОАО «Беларуськалий».
Конечный срок подачи ценового предложения	Не позднее 14 - 00 час. 11 июля 2025.
Место и порядок представления ценового предложения	Ценовое предложение может быть представлено с пометкой «Техническая (или коммерческая) часть ценового предложения на поставку комплектов осветительных» по почте по адресу: 223710, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 321. или: - по e-mail: mto@kali.by.
Условия проведения процедуры запроса ценовых предложений:	
Первый этап:	- Запрос у участников технических предложений, содержащих технические характеристики предмета закупки, за исключением цены предложения; - рассмотрение технических предложений, проведение при необходимости переговоров (индивидуальных, совместных) с участниками по вопросам содержания их технических предложений; - определение участников, соответствующих требованиям запроса ценовых предложений.
Второй этап:	- внесение изменений и (или) дополнений в запрос ценовых предложений по результатам первого этапа указанного запроса ценовых предложений (при необходимости); - запрос коммерческой части ценовых предложений у участников, прошедших его первый этап; - проведение переговоров о снижении цен поступивших ценовых предложений; - подведение итогов.
Участники процедуры	- Допускаются резиденты и нерезиденты Республики Беларусь, предлагающие товар иностранного производства и происхождения Республики Беларусь. - Участником не может быть организация: • находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, или признанная в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельной (банкротом), за исключением находящейся в процедуре санации; • представившая недостоверную информацию о себе; • не представившая либо представившая неполную (неточную) информацию о себе и отказавшаяся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки; • не соответствующая требованиям заказчика к данным участников; • включенная в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам. К участию в процедуре допускаются претенденты, не имеющие претензий по поставкам в адрес ОАО «Беларуськалий» (сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и/или ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов-заявителей о неудовлетворительном качестве поставляемых товаров, результаты входного и приемочного контроля и др.), и подтвердившие все

	нижеперечисленные требования: • финансовую и экономическую состоятельность; • технические возможности.
Расчет цены ценового предложения	Цена (без НДС) определяется участником с указанием условий поставки согласно ИНКОТЕРМС 2020 (для нерезидентов Республики Беларусь).
Наименование валюты ценового предложения	Для нерезидентов Республики Беларусь - в валюте, согласно законодательству, действующему в стране участника, для резидентов Республики Беларусь – в белорусских рублях.
Наименование валюты для оценки ценового предложения	Для сравнения цены предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки. Обменный курс перевода цен ценовых предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.
Критерии, используемые для выбора наилучшего предложения, соответствующего заявленным техническим характеристикам	- наименьшая цена-100%.
Обязательные условия договора	1. Цена на продукцию – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. 2. Для резидентов Республики Беларусь: цена на продукцию должна быть сформирована Продавцом согласно действующему законодательству Республики Беларусь и учетной политике предприятия. Продавец несет ответственность за правильность формирования цены. 3. Условия поставки продукции – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. 4. Срок поставки продукции – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. 5. Датой поставки продукции считается дата поставки продукции на склад «Покупателя». Подтверждением даты поставки является отметка склада Покупателя в накладной. За несвоевременную поставку продукции Продавец уплачивает пеню в размере 0,1% от стоимости не поставленной в срок продукции за каждый день просрочки поставки. 6. Оплата за продукцию – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника и с учетом допустимых для участия в процедуре условий оплаты, указанных в настоящем приглашении. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя. Оплата за продукцию не производится в случае наличия на момент оплаты претензий к Продавцу по качеству и (или) комплектности продукции. Отсчет срока оплаты в данном случае производится от даты устранения претензии, указанной в двустороннем акте устранения претензий по качеству и комплектности продукции. 7. Покупатель не несет ответственности за не поступление платежа на счет

Продавца при перечислении денежных средств по банковским реквизитам, указанным Продавцом в договоре.

8. Продукция должна соответствовать требованиям технического задания (Приложения). По количеству продукция должна соответствовать количеству, указанному в накладной.

9. Гарантийный срок на продукцию – не менее 24 месяцев с даты поставки. В случае устранения дефектов, выявленных в период действия гарантийных обязательств, срок действия гарантийных обязательств продлевается на время, в течение которого продукция не эксплуатировалась из-за обнаруженных дефектов. В случае замены продукции на новую в период действия гарантийных обязательств, срок гарантийных обязательств устанавливается от даты поступления продукции Покупателю (дата поступления - отметка представителя Покупателя в ТТН).

10. Приемка продукции осуществляется на складе Покупателя.

По настоящему договору Положение о приемке товаров по количеству и качеству, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008 № 1290 не применяется. Применяется порядок, установленный настоящим договором.

11. При выявлении недостачи продукции или продукции, несоответствующей условиям договора при приемке, до момента ввода в эксплуатацию, а также в течение гарантийного срока, вызов представителя Продавца осуществляется по факсимильной связи и (или) по электронной почте и является обязательным. Представитель должен прибыть в течение суток после получения вызова для составления двухстороннего АКТa. В случае если представитель Продавца не прибыл к месту осмотра в установленный выше срок, АКТ составляется и подписывается Покупателем в одностороннем порядке и является основанием для замены, ремонта, допоставки, а также для ведения претензионно-исковой работы.

12. Если иное не оговорено в АКТe, срок устранения недостатков, замены или допоставки недостающей продукции устанавливается в течение 14 дней с даты утверждения АКТa, оформленного в соответствии с п.11. При несоблюдении указанного срока Продавец уплачивает Покупателю пеню в размере 0,1% от стоимости продукции, несоответствующей условиям договора, за каждый день просрочки. Выплата пени не освобождает Продавца от исполнения своих обязательств по договору и в связи с ним.

13. Все транспортные и иные расходы, связанные с допоставкой недостающей продукции, возвратом или заменой дефектной продукции при приемке на складе Покупателя, а также в течение гарантийного срока, несет Продавец.

Продавец обязуется в течение 30 календарных дней с даты получения счета возместить Покупателю все без исключения расходы (включая таможенные расходы, расходы по хранению) в валюте контракта по курсу пересчета, указанному в счете Покупателя. В случае нарушения вышеуказанного срока Продавец выплачивает штраф в размере 5% от суммы предъявленного счета.

14. Вместе с продукцией Продавец предоставляет Покупателю следующие документы на русском языке:

- ТТН/CMR/счет-фактура или УПД;
- паспорт с указанием сведений о содержании драгоценных металлов и цветных металлов;
- руководство по эксплуатации, выполненное согласно ГОСТ 2.610-2006;

- копия сертификата соответствия или заключения о соответствии предлагаемого оборудования рудничному нормальному исполнению (в том числе ГОСТ 30852.0-2002 «Электрооборудование рудничное. Изоляция, пути утечки и электрические зазоры. Технические требования и методы испытаний», ГОСТ 24754-2013 «Электрооборудование рудничное нормальное. Общие технические требования и методы испытаний»), полученного в аккредитованной лаборатории (центре) по испытанию и сертификации рудничного, взрывозащищенного оборудования.

15. В случае несвоевременного предоставления и/или предоставления неверно оформленных документов по п.14 поставка считается невыполненной, и срок оплаты Покупатель вправе отсчитывать с момента предоставления недостающих и/или надлежаще оформленных документов согласно п.14. Датой предоставления недостающих и/или надлежаще оформленных документов согласно п.14 является дата получения Покупателем от Продавца сопроводительного письма с приложением требуемых документов.

16. Продукция должна быть новой, не бывшей в эксплуатации, не ранее 2025 года выпуска. В случае поставки продукции с нарушением данного условия, Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере 100% стоимости продукции, поставленной с нарушением данного условия.

17. За отказ от поставки, не поставку (недопоставку) продукции в соответствие с договором Продавец уплачивает Покупателю штраф в размере 10% от стоимости, не поставленной продукции.

18. В случае отказа от поставки, не поставки (недопоставки), нарушения сроков поставки продукции Покупатель имеет право на приобретение такой же либо аналогичной продукции у другого Продавца в количестве, необходимом для восполнения не поставленной (недопоставленной), не поставленной в срок продукции. Продавец обязуется возместить в полном объеме убытки, возникшие у Покупателя в связи с приобретением у другого Продавца продукции, в том числе разницу в цене между ценой не поставленной (недопоставленной), не поставленной в срок продукции и ценой взамен приобретенной продукции. Указанные убытки должны быть возмещены Продавцом в течение 30 календарных дней с момента выставления счета Покупателем с приложением подтверждающих документов. За нарушение установленного настоящим пунктом срока Продавец уплачивает пеню в размере 0,1% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки.

18. Продавец обязан оформлять электронный счет-фактуру по НДС в сроки и в порядке, установленные Налоговым кодексом Республики Беларусь. В случае непредоставления или не своевременного предоставления электронного счета-фактуры по НДС Продавец оплачивает Покупателю штраф в размере суммы НДС, не подтвержденного электронным счетом-фактурой.

19. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему договору, в том числе при нарушении срока поставки продукции более чем на 30 календарных дней, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

20. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения договора или в связи с ним, должны разрешаться в претензионном порядке.

21. Продавец несет ответственность за соответствие продукции требованиям технических регламентов Таможенного Союза и возмещает

	покупателю любые убытки, возникшие у Покупателя в связи с невыполнением Продавцом требований по сертификации продукции. 22. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь. 23. Любой спор, разногласие или требование, возникшие из данного договора или касающиеся его, либо его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Экономическом суде Минской области в соответствии с правилами данного суда. Место рассмотрения дела – г. Минск. Применимое право – материальное право Республики Беларусь. 24. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по данному договору третьим лицам. Продавец обязуется не заключать договоры открытого факторинга. В случае заключения Продавцом договора открытого факторинга Продавец уплачивает штраф Покупателю в размере 25% стоимости продукции по договору. 25. Стороны принимают во внимание, что Покупатель имеет систему менеджмента качества, сертифицированную на соответствие требованиям СТБ ISO 9001 и ISO 9001, систему управления окружающей средой, сертифицированную на соответствие требованиям ISO 14001 и СТБ ISO 14001, систему менеджмента здоровья и безопасности при профессиональной деятельности, сертифицированную на соответствие требованиям СТБ ISO 45001 и своими действиями, направленными на выполнение условий данного договора, не допустят нанесения урона друг другу в указанных сферах деятельности.
Требования к оформлению технической части ценового предложения, перечень документов и информация, которая должна быть представлена участниками в подтверждение своих данных	Для участия в процедуре закупки необходимо представить: <u>I. Техническое предложение.</u> Техническое предложение должно быть представлено с пометкой «Техническая часть ценового предложения на поставку комплектов осветительных» по почте по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 321 или: - по e-mail: mto@kali.by. Окончательный срок представления технического предложения – 11 июля 2025 в 14-00 часов. Техническое предложение, полученное после истечения конечного срока его подачи, не вскрывается и возвращается представившему его участнику. Техническое предложение должно быть подготовлено и предоставлено на русском языке. Техническое предложение должно содержать: 1. Заявление участника на участие в запросе ценовых предложений, в котором указывается: • полное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, адрес электронной почты, ФИО, должность и номер телефона контактного лица; • согласие на участие в процедуре на условиях настоящего запроса ценовых предложений; • согласие участника выполнить условия раздела <i>Обязательные условия договора</i>, указанные в данном запросе ценовых предложений; • обязательство заключить договор в течение 5 дней со дня направления договора, подписанного заказчиком;

- информация об изготовителе товара, о товаре (год выпуска).

2. в подтверждение экономического и финансового положения предоставляются следующие документы:

2.1. заявление участника о том, что он:

- не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства;

- не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;

- не включен в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.

2.2. - заявление об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеням (для резидентов Республики Беларусь) по состоянию на 01.06.2025;

- документ, подтверждающий отсутствие задолженности по состоянию на 01.06.2025, выданный уполномоченным органом в соответствии с законодательством страны, резидентом которой является участник (для нерезидентов Республики Беларусь).

2.3. оригинал (либо заверенную участником копию) справки обслуживающего банка о финансовой состоятельности претендента, выданной не ранее июня 2025;

2.4. для организаций, находящихся в процессе санации: – документ, устанавливающий срок её окончания, определенный в соответствии с законодательством.

3. в подтверждение технических возможностей предоставляются следующие документы:

3.1. для участников, являющихся производителями:

- заверенные участником копии документов, подтверждающих, что предлагаемый для закупки товар производится участником (ТУ, сертификаты, паспорта и т.д.);

3.2. для участников, не являющихся производителями:

3.2.1. заверенная участником копия документа (при наличии), подтверждающего, что участник является официальным торговым представителем производителя, выраженного в одной из следующих форм:

- договор (соглашение) с производителем;
- договор (соглашение) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители или их устав;
- договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель;

3.2.2. заверенные участником копии документов, выданных производителю, подтверждающих, что предлагаемый для закупки товар производится данным производителем (ТУ, сертификаты, паспорта и т.д.), сведения о схеме поставки продукции в адрес покупателя после отгрузки от изготовителя;

3.2.3. схема поставки товара в адрес покупателя от изготовителя.

4.1. Для юридических лиц – резидентов Республики Беларусь -копию свидетельства о государственной регистрации (при необходимости копию Устава).

4.2. Для юридических лиц – нерезидентов Республики Беларусь - копию выписки из торгового реестра страны происхождения (выписка

	должна быть произведена не ранее 6 месяцев до даты подачи заявления на участие в процедуре запроса ценовых предложений) или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения. 5. Техническую часть предложения, которая должна содержать: - наименование товара, наименование производителя; - технические характеристики товара с ответом на каждый пункт технического задания; - гарантийные обязательства.
Требования к оформлению коммерческой части ценового предложения	<u>II. Коммерческая часть ценового предложения.</u> Коммерческая часть ценового предложения предоставляется участниками, прошедшими I этап и допущенными заказчиком ко II этапу. Дата и время представления коммерческого предложения сообщается заказчиком письменно всем участникам, прошедшим I этап. Коммерческая часть ценового предложения должна быть представлена с пометкой «Коммерческая часть ценового предложения на поставку комплектов осветительных» по почте по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 201В (бюро документационного обеспечения) или: - по e-mail: mto@kali.by. Срок подготовки и предоставления коммерческой части ценовых предложений определяется комиссией по итогам первого этапа и не должен составлять менее 3 (трех) рабочих дней со дня направления участникам приглашения к участию во втором этапе процедуры. Коммерческая часть ценового предложения должна быть подготовлена и представлена на русском языке, в одном экземпляре. Коммерческая часть должна содержать: - наименование товара, предлагаемое количество товара, цену предложения (цена определяется участником с указанием условий поставки (по ИНКОТЕРМС 2020), а также с указанием на то, включены ли в цену, кроме стоимости самих товаров, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей); - валюту платежа; - условия оплаты: оплата в соответствии с требованием раздела «Условия оплаты»; - условия поставки (склад Покупателя); - сроки поставки (___ дней от даты подписания договора); - срок действия ценового предложения (не менее 60 дней); <u>Для участников, являющихся производителями:</u> - экономические расчеты уровня отпускных цен (тарифов)/уровень плановой рентабельности; <u>Для участников, не являющихся производителем:</u> - уровень плановой наценки (надбавки).
Общие требования	Техническое предложение и коммерческая часть должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны руководителем или иным должностным лицом юридического лица либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора. Полномочия должностного лица (кроме руководителя), другого представителя юридического лица на участие в процедуре и на подписание договора от имени юридического лица должны подтверждаться доверенностью (иным

	документом), копия которого, заверенная руководителем и печатью юридического лица, прилагается к ценовому предложению. Ценовые предложения, подаваемые индивидуальным предпринимателем, должно быть подписаны самим индивидуальным предпринимателем. Подписанными должны быть все страницы ценовых предложений, за исключением рекламных материалов. В предложениях не должно быть никаких исправлений, внесенных между строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего ценовое предложение. Все вышеперечисленные требования в равной мере относятся и к документам, являющимся неотъемлемыми частями ценовых предложений (заявлению участника на участие в процедуре закупки, спецификации и др.).
Иные сведения	1. Требования к участнику процедуры и его данным: - Оценка данных участников осуществляется отдельно от оценки предложений в порядке, установленном в данном приглашении к участию в процедуре закупки. - Заказчик может оценивать представленные данные претендентов на любом этапе после истечения срока представления ценовых предложений. - Заказчик вправе потребовать от участника, выбранного поставщиком, подтвердить свои представленные данные. Подтверждение представленных данных должно быть осуществлено до заключения договора путем предоставления соответствующих документов или сведений, запрошенных заказчиком. - Претендент, представивший недостоверную информацию о себе; не представивший либо представивший неполную (неточную) информацию о себе и отказавшийся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки, не соответствующие требованиям заказчика к данным участникам, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки. Его предложение отклоняется. - Претенденты, подтвердившие свою финансовую и экономическую состоятельность, технические возможности и предоставившие документы, указанные в настоящем запросе ценовых предложений, допускаются ко второму этапу. 2. Оценка предложений осуществляется при: - соответствии этих предложений требованиям запроса ценовых предложений; - поступлении их до истечения окончательного срока предоставления таких предложений. 3. Заказчик имеет право признать победителем единственного участника процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета закупки, и заключить с ним договор на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке. 4. При рассмотрении предложений заказчик отклоняет предложения участников процедуры закупки, не являющихся производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в процедуре закупки участвует не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения таких участников не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации

(официального торгового представителя).

5. Заказчик или комиссия вправе отклонить все ценовые предложения до выбора наилучшего из них в случае:

- отсутствия финансирования;
- утраты заказчиком необходимости приобретения товара;
- изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки.

Процедура закупки признается несостоявшейся в случае отклонения всех ценовых предложений до выбора наилучшего из них, в том числе как содержащих экономически невыгодные для заказчика условия.

6. Заказчик проводит переговоры о снижении цен представленных ими ценовых предложений, а также об изменении иных условий ценовых предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков и т. д.).

7. В ходе переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки поставки, улучшать условия оплаты, увеличивать гарантийные сроки и т.д.). При этом участники вправе не направлять своих представителей для участия в переговорах, а сообщить о снижении цен своих ценовых предложений (улучшений для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для переговоров сроки (почта, электронный документ, факсимильная связь и др.)

8. Заказчик вправе внести изменения в запрос ценовых предложений до истечения срока предоставления ценовых предложений.

9. Внесение изменений в ценовые предложения не допускается, за исключением снижения цены предложений (улучшения для заказчика иных условий) и изменение количества, в случае если заказчиком принято решение увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры запроса ценовых предложений не более чем на 100 процентов.

10. Итоги процедуры запроса ценовых предложений должны быть подведены, как правило, в течение десяти рабочих дней по истечении срока представления коммерческой части предложений. В случае необходимости указанный срок может быть продлен.

11. После принятия решения о выборе поставщика либо в случае завершения процедуры запроса ценовых предложений с иным результатом заказчик не позднее дня, следующего за днем принятия решения уведомляет об этом всех участников.

12. Подписанный заказчиком договор направляется выбранному поставщику, как правило, в срок до пяти включительно календарных дней после принятия решения о выборе поставщика.

Договор заключается в течение срока действия ценового предложения, но не позднее чем в пятидневный срок со дня направления договора выбранному поставщику, на условиях его ценового предложения и запроса ценовых предложений.

В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора выбранный поставщик признается отказавшимся от подписания договора.

	Если выбранный поставщик отказался подписать договор либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения процедуры прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации, комиссия вправе: - выбрать поставщиком участника, ценовое предложение которого заняло второе место в запросе ценовых предложений; - признать запрос ценовых предложений несостоявшимся и рекомендовать заказчику применить к закупке повторный запрос ценовых предложений либо процедуру закупки из одного источника. При признании процедуры запроса ценовых предложений несостоявшейся заказчик может применить повторную процедуру запроса ценовых предложений или процедуру закупки из одного источника. 13. В своей деятельности комиссия по проведению процедуры закупки руководствуется приказом генерального директора ОАО «Беларуськалий» №131 от 16.02.2022.
--	--

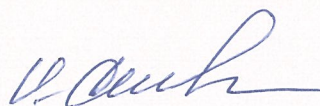
Приложение - техническое задание на закупку комплектов осветительных.

Начальник отдела
основного технологического оборудования



В.А.Карвацкий

Ответственный за проведение процедуры –
инженер отдела основного
технологического оборудования



И.В.Горудко

